



# 議程

時間	主題	主講人
13:40~14:00		報到
14:00~14:20	新創採購機制說明 如何參與補助申請	新創採購計畫團隊
14:20~15:10	新創產品服務介紹	新創採購計畫團隊
15:10~16:00		QA時間



# 新創採購

Public Procurement for Start-up

創業家實證計畫

《110年新創採購機制及鼓勵地方政府參與推動說明會》

110年03月15日

主辦單位： 經濟部中小企業處

執行單位：財團法人資訊工業策進會

 sti 科技法律研究所  
SCIENCE & TECHNOLOGY  
LAW INSTITUTE



# 大綱

壹

緣起

貳

新創採購機制

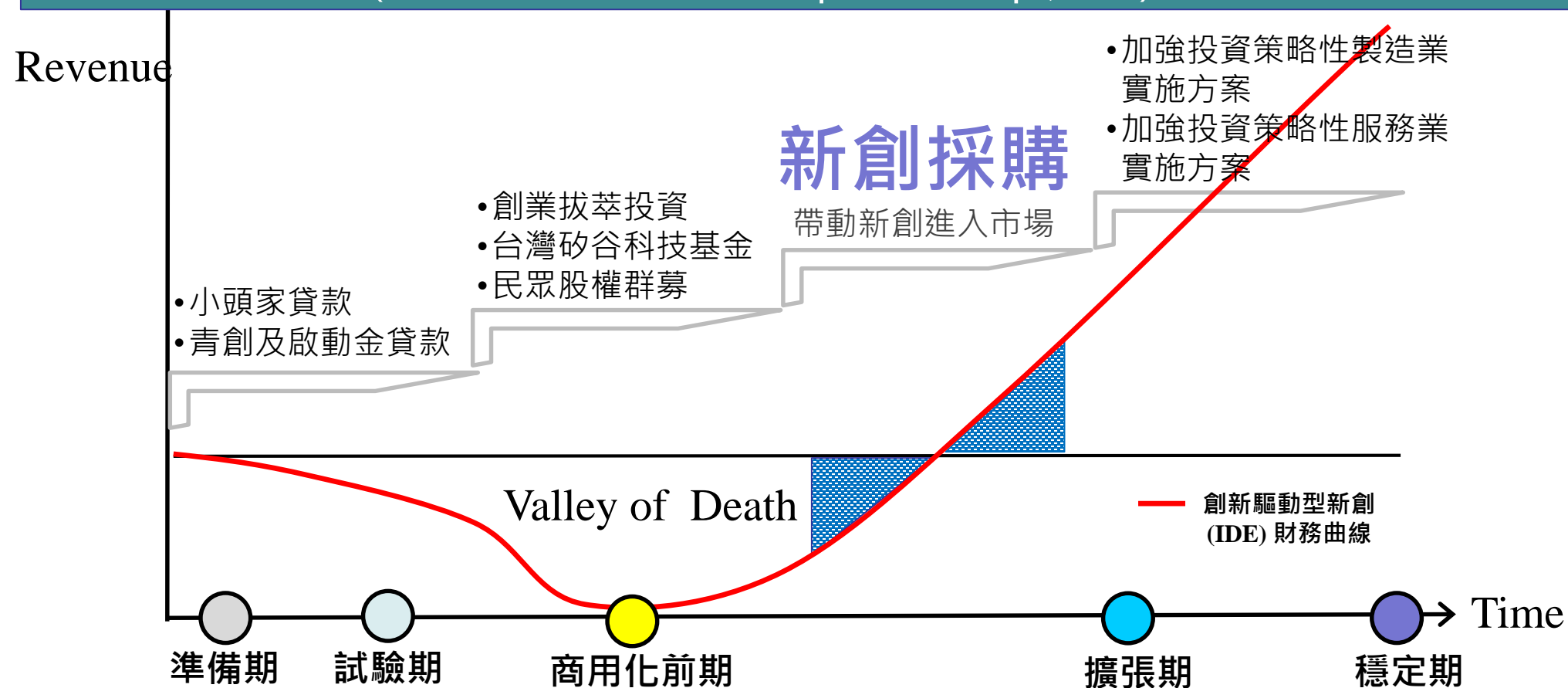
參

如何參與補助申請

# 壹、緣起

- 「新創採購」落實「政府成為新創好夥伴」策略，由政府及國營事業帶頭，透過採購新創產品及服務，支援新創成長、促進參與

## 創意驅動型新創 ( Innovation-driven entrepreneurship , IDE ) 成長曲線與支援體系





## 貳、新創採購機制 | 簡介

目的：友善新創事業進入政府採購市場

### 成熟型上架

#### 新創共同供應契約採購

- 徵求新創業者上架
  - 具政府應用情境
  - 創新科技的產品、製程、技術或應用
- 補助機關部分經費

### 研發型實證

#### 政府出題·新創解題

- 媒合機關與新創實證，以期調校合乎政府需求產品
- 補助新創部分經費



# 貳、新創採購機制 | 補助架構

## 成熟型補助

## 研發型補助

補助對象

- 直轄市或縣(市)政府

公所也可以喔~

- 新創企業

補助項目

- 採購本處辦理共同供應契約之新創企業上架品項

- 依據提案機關提案書進行政府市場所需產品或服務之功能規格開發

補助總額

- 上限新台幣400萬/每案

- 上限新台幣100萬/每案

補助比例

- 財力級次第一級上限為70%
- 財力級次第二級上限為75%
- 財力級次第三級上限為80%
- 財力級次第四級上限為85%
- 財力級次第五級上限為90%

- 上限為50%

補助規定

- 新創產品及服務採購補助試行作業要點

- 新創採購-政府出題·新創解題實施計畫  
企業補助申請須知

# 貳、新創採購機制 | 成熟型上架

- 以本處為訂約機關辦理「新創共同供應契約採購」，簡化各機關採購程序，並降低新創備標成本。



各機關於政府電子採購網  
一鍵訂購！程序簡便

對象

程序



	需求方	供給方
對象	中央及地方政府機關	具產品化之新創企業
程序	共同供應契約 → 訂購 → 驗收撥款	規格擬訂 → 公告招標 → 決標上架

促進供需雙方採購效益、節省採購行政成本

# 貳、新創採購機制 | 成熟型/上架品項

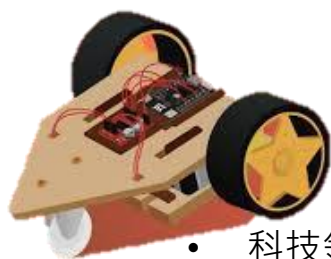


- 聊天機器人
- 空間全景導覽
- 民眾意見即時通報服務
- 連續排放廢水監測服務
- 區域人流動向分析
- 運動員軌跡追蹤系統
- 無人機應用；空拍、實景建模

- 智慧健康管理服務平台
- 長者照護智慧觀測服務

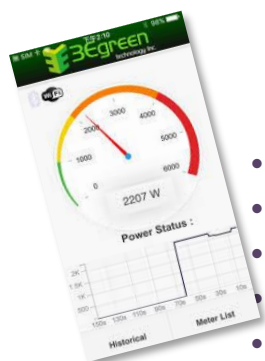


- 異常行為影像辨識
- 智慧交通有聲號誌
- 智慧辦公室門禁服務



- 科技領域教材
- 桌面觸控投影機
- AR/VR教學課程
- 無人多旋翼機考照

- 智慧農場管理系統
- 無人機農噴
- 多光譜農業巡勘服務



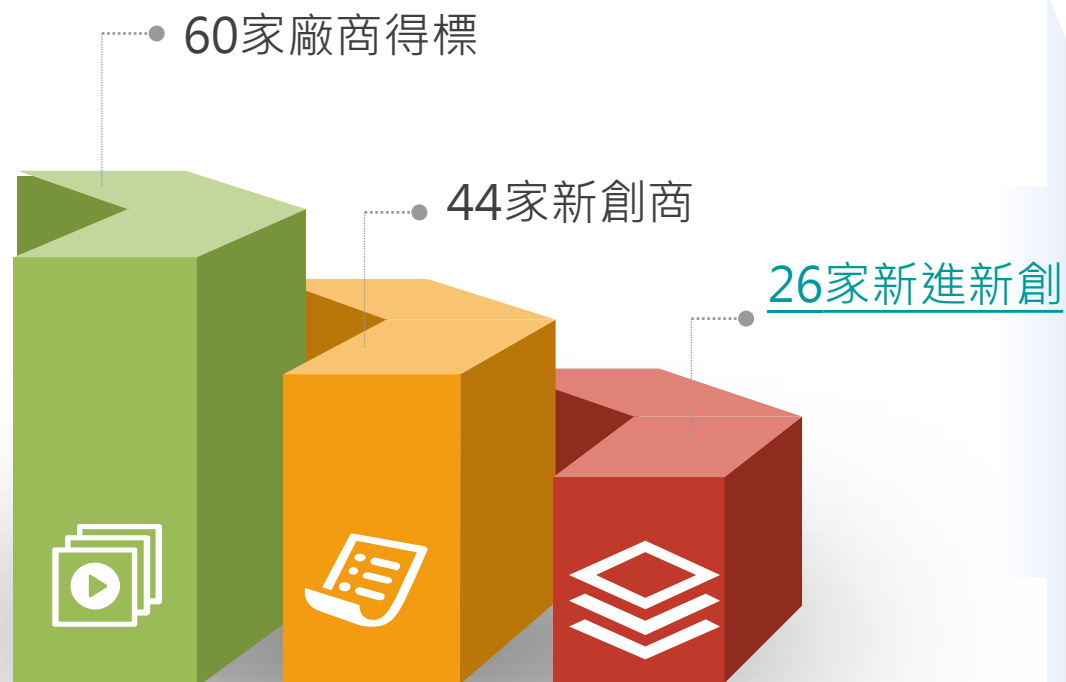
- 智慧空調節能
- 智慧用電管理
- 資源回收系統
- 連續排放廢水監測服務
- 無人機巡檢服務



## 貳、新創採購機制 | 採購上架實績

- 自107年辦理至今，共協助68家新創成為供應商。
- 熱賣前三名：**機動部署智慧影像示警系統**、**客服聊天機器人**、**AR應用平台服務編輯器**。
- 帶動機關訂購近100筆，金額約9,300萬元餘。

### 109全年度共同供應契約



- 持續辦理到府說明會、機關、廠商分區說明會

### 44個產品上架(15+39)

無人機應用-精準航拍、航空測量、  
太陽能發電站巡檢、  
**多光譜農業巡勘服務**、  
空氣污染溯源巡檢服務

無人船水質檢測  
雲端資訊系統檢測服務  
影像監控行動指揮所  
**連續排放廢水監測服務**  
**長者照護智慧觀測服務**  
區域人流動向分析

# 貳、新創採購機制 | 成熟型/政府採購情形

## ■ 配套補助採購，鼓勵地方政府體驗新創解決方案



# 貳、新創採購機制 | 補助地方政府採購案件

- 109申請情形：公告受理2次，計40案申請(13+27)
- 核定情形：核定補助15案(8+7)；補助金額1千560萬元、補助比例約9成。

## 110無人機系統



109智慧用電、智慧空調

## 110無人機系統

109便民線上通訊服務

## 110無人機農噴

109智慧語音導覽



109 ARVR、

109空間全景導覽



## 110 VR眼鏡、 空間全景導覽服務



## 110智慧用電、 桌面觸控互動投影機

109智慧健康管理



臺南市

109智慧交通

嘉義縣

109 ARVR

新竹市

109智慧開關

桃園市

新北市



# 貳、新創採購機制 | 本年度補助採購時程

補助採購預計時程 ( 辦理 2 梯 )		
	110第2次	111第1次
規劃使用預算	6,400仟元(以今年預算)	7,500仟元(以明年預算)
可申請範圍	<ul style="list-style-type: none"> <li>•機動部署、客服聊天機器人、ARVR平臺編輯器除外</li> <li>•採購109第1次、109年第2次上架品項</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•機動部署、客服聊天機器人、ARVR平臺編輯器除外</li> <li>•採購109年第2次、110年第1次上架品項</li> </ul>
作業手冊	110年2月改版核定	
	本年度改版要點：	
	1、財力分級則是以最新之行政院主計總處頒布之主預補字第1080102140號函，直轄市及縣(市)政府財力級次表訂之。	
	2、對受補助單位進行問卷追蹤調查，核銷時須提供問卷回復。	
	3、本處得邀請受補助機關出席分享與新創合作之相關活動或會議。	
函發各機關	2/26	6月中旬
補助申請	2/26~4/09	~7月底
審查會議	5月上旬	9月上旬
結果公告-通知計畫書修正送備查	5月上旬結果出爐	9月上旬結果出爐 (以便機關辦理隔年度納入預算審查)
採購	審查會結果公告日起~10/31	111年3月1日起至8月31日
核銷	核定計畫起日4個月內完成驗收 (至遲不超過12/10)	111年12月10日(3月之後始能核銷)

# 貳、新創採購機制 | 研發型/政府出題·新創解題

- 機關針對施政所需創新產品或服務、但市面上無對應解決方案者，可「政府出題」，中企處徵募新創來解題

自107年推動迄今

- 機關累計出30題，國立海科館、基隆市、臺北市、新北市、新竹市、嘉義市、高雄市、台南市等政府機關均有參與出題
- 成功媒合16家業者場域實證



補助解題業者  
每案100萬

**110年徵求政府出題至4/09**

109年

# 政府出題 新創解題

Government  
startups

經濟部中小企業處  
Small and Medium Enterprise Administration, Ministry of Economic Affairs

新創採購

徵招對象  
新創廠商

新竹市政府  
空氣鹽度感測器

新北市政府  
無線數位整合系統

臺灣自來水公司  
八堵抽水站  
水中油污監測

退輔會桃園榮民之家  
智慧長照  
衛生輔具系統

新竹市政府  
即時人車流統計

嘉義縣政府  
裸地揚塵穩定劑  
-無人機應用

高雄市政府  
消防救災整合資訊

經濟部中小企業處 廣告

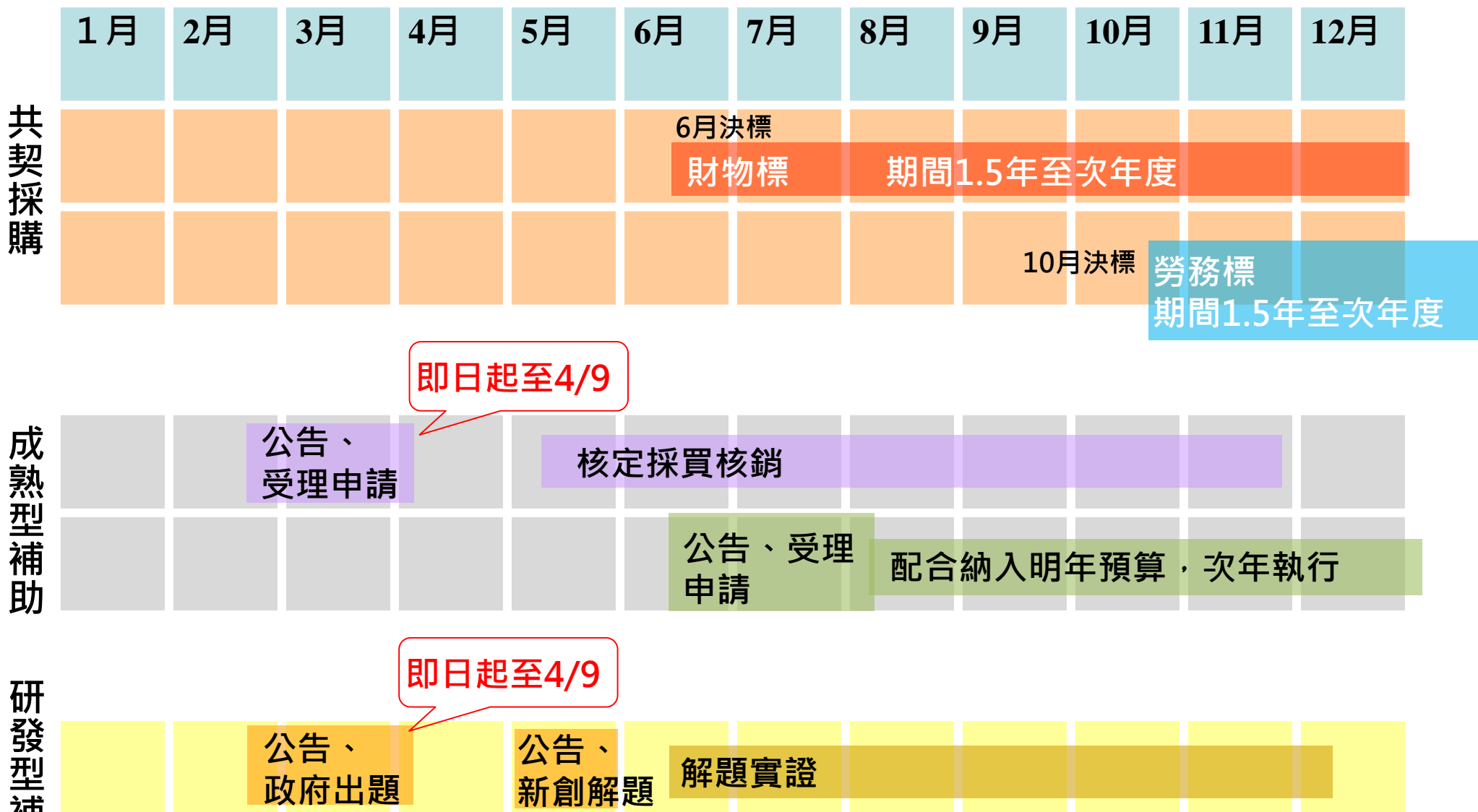
# 貳、新創採購機制 | 「政府出題·新創解題」

## 期程

### 政府出題、新創解題預計時程 ( 擬辦 1 梯 )

政府出題階段	
申請機關提案徵求	即日起~4/09 ▼與成熟型補助同時函發各機關， 且受理截止日一致
機關提案審查	4月中旬
新創解題階段	
新創業者計畫書徵求	5月上旬公告至5月下旬截止
新創業者計畫書審查	6月上旬
公告入選名單	6月中旬
實證期間	計畫書修正核定日(預計6月中旬)~11月下旬
驗收	12/10 上旬

# 貳、新創採購機制 | 110全年度作業規劃





# 參、如何參與補助申請 | 辦理2梯次

## 110第2次 以今年經費辦理

	110第2次	111第1次
補助申請	自110年2月26日公告 至4月9日截止	自110年6月公告 至7月下旬截止
結果公告	110年5月上旬	110年9月上旬
計畫期間	審查會結果公告日起 至110年10月31日止	111年3月1日起至8月31日

機關先買先付，  
本處再撥

機關請款

- 一 以本處核定計畫起日**4個月內**完成驗收作業為原則。
- 二 應於驗收後**1個月內**，檢附請款領據（正本）、費用支出明細表、驗收證明、補助款**納入預算證明**與填寫完成之新創採購情形**回饋調查問卷**函報本處請款。  
（依政府採購契約規定，涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為廠商提出請款單據後30工作天內。）
- 三 至遲於計畫執行年度之12月10日前完成上述作業。





看這裡：<https://www.spp.org.tw/spp/subsidy>



經濟部中小企業處  
新創採購 Public Procurement  
for Start-up

最新消息

計畫簡介

補助採購

採購上架

商品介紹

◆補助預算：

以110年預算辦理。

◆附件下載：

新創產品及服務採購補助試行作業要點(pdf)

成熟型及研發型補助計畫推動作業手冊(pdf)

一、提案計畫書(odt)

附件二、驗收證明書(odt)

附件三、費用支出明細表(odt)

附件四、預算證明(odt)

附件五、計畫變更申請表(odt)

附件六、計畫終止申請表(odt)

附件七、新創採購情形回饋調查問卷(odt)

附件八、[110年第1次補助採購品項]109年第1次新創共契上架品項清單(pdf)(pdf)

附件九、[110年第1次補助採購品項]109年第2次新創共契上架品項清單(pdf)(pdf)

請點此處

110年第1梯次已啟動!!!!!!!

# 參、如何參與補助申請 | 申請文件

必備文件

提案函文

計畫書

預為規劃辦理納入預算  
程序不卡卡，  
請規劃  
何時排入議會審查！或  
申請墊付方法先行支用！

《提案計畫書》這裡下載 <https://www.spp.org.tw/spp/subsidy>

申請機關			
計畫期程	民國__年__月__日至__年__月__日		
計畫經費 (仟元)	全程總經費	經常門	資本門
經費來源 (仟元)	申請補助款	分擔款經費來源	
		單位	金額
歲出預算方式	補助款		分擔款
	<input type="checkbox"/> 總預算 / <input type="checkbox"/> 特別預算 <input type="checkbox"/> 總預算第__次追加減預算 <input type="checkbox"/> 特別預算第__次追加減預算 <input type="checkbox"/> 附屬單位預算 <input type="checkbox"/> 以墊付款先行支用		<input type="checkbox"/> 總預算 / <input type="checkbox"/> 特別預算 <input type="checkbox"/> 總預算第__次追加減預算 <input type="checkbox"/> 特別預算第__次追加減預算 <input type="checkbox"/> 附屬單位預算 <input type="checkbox"/> 以墊付款先行支用
計畫採購 類別品項(可為複 數以上)	產品		服務

# 參、如何參與補助申請 | 計畫書撰寫

## 計畫書內容

### 應包括

- ◆計畫緣起
- ◆需求品項
- ◆預定用途
- ◆採用規劃、相關資源整合及配套措施說明
- ◆預期效益
- ◆經費與配合款編列情形、支用期程規劃
- ◆管考機制規劃

## 文件審查

### 如有欠缺，限期補正

- ◆無法補正或未依通知期限完成補正者，本處得予駁回。



# 參、如何參與補助申請 | 審查會

## 本處成立計畫審查會

### 評分/項比重

#### 應包括

- ◆ 預定採購項目與申請機關執行公務、辦理業務或提供民眾服務之關聯程度：25%
- ◆ 計畫完整性：25%
- ◆ 預算編列合理性與配合款比例：20%
- ◆ 預期效益：20%
- ◆ 後續維持營運之可行性：10%。



### 初審

#### 書面審查

- ◆ 評核計畫內容完整性與可行性
- ◆ 進行初審評分

### 複審

#### 會議審查

- ◆ 針對初審結果予以討論
- ◆ 提出補助建議名單及額度

# 參、如何參與補助申請 | 補助須知

## 補助比例

### 依財力級次

- ◆第一級上限為70%
- ◆第二級上限為75%
- ◆第三級上限為80%
- ◆第四級上限為85%
- ◆第五級上限為90%



## 補助規模

### 每案

- ◆補助金額400萬元為上限
- ◆為利申請機關後續維運，如採購金額或數量較高，應提高分擔款比例
- ◆審查委員會將視預算編列情形、計畫內容、採購品項及審查會決議調整補助金額。

## 撥付

### 請款

- ◆檢附請款領據（正本）、費用支出明細表（詳表5-1）、結算驗收證明書（詳表5-2）、補助款與分擔款納入預算證明（詳表5-3）與填寫完成之新創採購情形回饋調查問卷（詳表5-6）函報本處請款時限。
- ◆至遲於執行年度12月10日前檢付上述文件向中企處請款。

# 參、如何參與補助申請 | 納入預算證明

《表 5-3：補助款納入預算證明》<sup>4</sup>

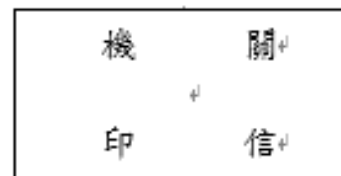
○○○縣(市)接受中央計畫型補助款納入預算證明<sup>4</sup>

機關請款必備納入預算證明

補助機關				
核定日期文號				
補助計畫名稱				
納入歲出預算金額(大寫)	補助款		分攤款	
納入歲出預算機關				
納入歲出預算情形	補助款		分攤款	
	年度別		年度別	
	預算別	<input type="checkbox"/> 總預算/ <input type="checkbox"/> _____特別預算 <input type="checkbox"/> 總預算第_____款追加預算 <input type="checkbox"/> _____特別預算第_____款追加預算 <input type="checkbox"/> _____附屬單位預算 <input type="checkbox"/> 業經本縣(市)議會以_____年_____月_____日_____字第_____號函同意以墊付款先行支用	預算別	<input type="checkbox"/> 總預算/ <input type="checkbox"/> _____特別預算 <input type="checkbox"/> 總預算第_____款追加預算 <input type="checkbox"/> _____特別預算第_____款追加預算 <input type="checkbox"/> _____附屬單位預算 <input type="checkbox"/> 業經本縣(市)議會以_____年_____月_____日_____字第_____號函同意以墊付款先行支用
	備註			

機關印信為地方政府首長核章

機關首長職銜簽字章<sup>4</sup>



# 參、如何參與補助申請 | 研發型提案

必備文件

提案函文

計畫書

《提案計畫書》這裡下載

<https://www.spp.org.tw/spp/question/467>

政府出題

107年第一次出題

107年第二次出題

108年政府出題

109年政府出題

110年政府出題

問題背景

實證主題

解題構想

預期功能或規格

試作或實證場域及範圍

附件下載

內容

附件

成熟型及研發型補助計畫推動作業手冊

下載題目(odt)

提案計畫書

下載題目(odt)



# 參、如何參與補助申請 | 研發型提案審查

## 審查要項

### 應包括

- ◆ 議題前瞻性：30%
- ◆ 議題構想可行性：30%
- ◆ 實證場域安排周全：15%
- ◆ 行政協處完善度：25%

## 本處成立提案審查會



6個月實證期程



機關補助採購



受理申請

即日起到7/26



第1次新創採購(A31083110)

第2次新創採購(A31073111)

第1次新創採購(A31073110)

新創解題



新創解題

6/10-6/28



網 址：<https://www.spp.org.tw/>  
 電 話：02-6600-2570  
 意見信箱：[service@spp.org.tw](mailto:service@spp.org.tw)

機關申請成熟型補助專線：  
 (02) 2701-1769  
 #242 陳小姐  
[assistant@spp.org.tw](mailto:assistant@spp.org.tw)

---

謝謝